**西太湖校区2019年7月值班表**

1. 值班安排：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **星期** | **星期一** | **星期二** | **星期三** | **星期四** | **星期五** | **星期六** | **星期日** |
| **日期** | 7月1日 | 7月2日 | 7月3日 | 7月4日 | 7月5日 | 7月6日 | 7月7日 |
| **白天** | 　 |
| **晚上** | 韩婷婷 | 王非 | 董斌荣 | 高季淳 | 马泽放 | 何伊凡 | 薛瑞 |

二、注意事项

1、值班时间：白天8∶00至16∶30，晚上16：30至次日8∶00。每位值班人员应准时到岗。

辅导员值班地点：所在办公室和各自宿舍。

其他人员值班地点：所在办公室和博雅居7-218室。

2、值班人员应巡察校园，检查学生宿舍、保安等各类值班人员是否到岗；妥善处理各类突发事件，并及时将应急处理情况报告校区负责人。

3、值班前，请到博雅居7号楼门卫室领取值班室钥匙和值班记录本。每次值班结束后，请务必将钥匙送回原处。值班人员必须按要求认真填写值班记录，如有异常情况，如实记录在记录本上。

4、不得将非值班人员带入值班室，不得留宿他人，更不得请学生代替值班。

5、值班人员应做好值班室内彩电、空调交接记录。

6、在校园内巡察或因公离开值班室时，请在门卫室和值班室门上留下联系方式。

7、如遇特殊情况，请及时拨打以下应急电话号码：

滆湖派出所：81190110

滆湖派出所常大警务室：88519110

报警电话：110 火警电话：119 救护电话：120

 2019年7月